

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการเครือข่ายสุขภาพ  
อำเภอจุฬารักษ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬารักษ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

**หลักการและเหตุผล**

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เป็นการกำหนดแนวทางปฏิบัติตามพันธกิจและภารกิจ (Mission) ให้สัมฤทธิ์ผลตามวิสัยทัศน์ (Vision) และเป้าประสงค์ขององค์กร (Corporate Goal) ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ที่ได้นั้น จะต้องถูกกำหนดขึ้นตามวิสัยทัศน์ขององค์กร อันเป็นผลผลิตทางความคิดร่วมกันของสมาชิกในองค์กรที่ได้ทำงานร่วมกันหรือจะทำงานร่วมกัน โดยวิสัยทัศน์นี้เป็นความเห็นพ้องต้องกันว่าเป็นจุดหมายปลายทางที่องค์กรประสงค์จะไปให้ถึง และวิสัยทัศน์ มีการแปลงออกมาเป็นวัตถุประสงค์ (Objective) ที่เป็นรูปธรรม และสามารถวัดได้ ทั้งนี้ องค์กรสามารถใช้แผนยุทธศาสตร์เป็นกรอบในการปฏิบัติ และประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี อีกทั้งยังสามารถใช้แผนยุทธศาสตร์เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ได้ ซึ่งกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์นั้น มีขั้นตอนที่ครอบคลุม ตั้งแต่การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางยุทธศาสตร์ การจัดวางทิศทางขององค์กร การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เป็นการดำเนินการเพื่อให้ยุทธศาสตร์ที่ได้ถูกกำหนดขึ้น มีความเป็นรูปธรรม ปฏิบัติได้จริง อันจะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าประสงค์ขององค์กร พร้อมทั้งสามารถกำหนดดัชนีชี้วัดผลงานระดับองค์กรและระดับหน่วยงานได้

กระทรวงสาธารณสุขได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข)ขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้บรรลุเป้าหมายประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน อันจะนำไปสู่ประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาครวมทั้งภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยวางกรอบแนวคิดให้มีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุข แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ประเทศไทย ๔.๐ นโยบายรัฐบาล การปฏิรูปด้านสาธารณสุข ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมียุทธศาสตร์ความเป็นเลิศ ๔ ด้านของกระทรวงสาธารณสุข คือ ๑) ด้านส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และคุ้มครองผู้บริโภคเป็นเลิศ (Promotion, Prevention & Protection Excellence) ๒) ด้านบริการเป็นเลิศ (Service Excellence) ๓) ด้านบุคลากรเป็นเลิศ (People Excellence) และ ๔) บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence)

แผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอจุฬารักษ์ ปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ ได้มีการจัดทำเมื่อปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อการบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นแนวทางในการบริหารและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาเชิงบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพและมุ่งสู่วิสัยทัศน์ของอำเภอจุฬารักษ์ที่ว่า “ศูนย์กลางสุขภาพระดับอำเภอ ระบบบริการมีคุณภาพ ประชาชนสุขภาพดี ภายในปี ๒๕๖๒” โดยมีเป้าหมายสูงสุดของแผนยุทธศาสตร์ (Ultimate Goal) อำเภอจุฬารักษ์เป็นสังคมสุขภาวะ ประชาชนสุขภาพดี มีความสุขทางสุขภาพแบบองค์รวม ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ทิศทางและนโยบายของรัฐบาล ตัวชี้วัดการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอจุฬารักษ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอจุฬาภรณ์ ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ด้านสาธารณสุข
๒. เพื่อให้บุคลากรทุกภาคส่วนของอำเภอจุฬาภรณ์ทบทวนและพิจารณาทิศทางการขับเคลื่อนระบบสุขภาพอำเภอ ภายใต้ วิสัยทัศน์ พันธกิจ สมรรถนะหลัก หลักการทำงาน ปณิธาน วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแผนปฏิบัติการประจำปี
๓. เพื่อให้อำเภอจุฬาภรณ์มีและใช้แผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (แผน ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในการขับเคลื่อนอำเภอ
๔. เพื่อมุ่งพัฒนาอำเภอจุฬาภรณ์ เป็นสังคมสุขภาวะ ประชาชนสุขภาพดี มีความสุขทางสุขภาพแบบองค์รวม มุ่งสู่อำเภอสุขภาวะอย่างยั่งยืน

### เป้าหมาย

๑. หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน/บุคลากรจากโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๓๕ คน
  ๒. บุคลากรจากภาคส่วนอื่น ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนระบบสุขภาพอำเภอ จุฬาภรณ์ จำนวน ๕ คน
- รวมทั้งหมด ๔๐ คน

หมายเหตุ กลุ่มเป้าหมายปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม รวมแล้วไม่เกิน ๔๐ คน

### วิธีการดำเนินการ

๑. ขออนุมัติแผนงานและโครงการ
๒. ประสานงานวิทยากร โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมี ดร.วัชรวิชัย กิรติดุสิตโรจน์ (ดร.พิสันต์ นุ่นเกลี้ยง) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประธานบริหารบริษัท ฮาร์วาร์ดเอเชียคอนซัลติง จำกัด เป็นวิทยากรหลัก
๓. ประสานสถานที่จัดประชุม และบุคลากรทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ในการทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอจุฬาภรณ์
๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการโดยการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

P: ชี้แจงการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แก่กลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง

I: - จัดทำแผนงาน/โครงการ

- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับอำเภอเพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
- จัดกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สุขภาพ

อำเภอจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

C: จัดทำปฏิทินกำกับกับการดำเนินโครงการ

- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง และดำเนินการตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม

R: สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

## การบริหารความเสี่ยง

| ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น  | การจัดการความเสี่ยง   |
|---|---|
| ๑. การขับเคลื่อนงานตามโครงการอาจจะล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้<br>๒. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมไม่ครบตามที่กำหนด | ๑. ควบคุมกำกับขั้นตอนให้สามารถเป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้<br>๒. ประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้องทุกช่องทาง ทั้งหนังสือราชการและระบบสื่อสารออนไลน์ โดยให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนระบบสุขภาพอำเภอ |

## ระยะเวลาในการดำเนินการ

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ วันที่ ๑๗ - ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

## สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมของโรงแรมประสานสุขวิลล่า บีช รีสอร์ท อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

## งบประมาณ

งบประมาณค่าใช้จ่ายตามโครงการจากเงินบำรุง UC (OP เหม่าจ่าย) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑๖,๘๔๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) แยกเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมประชุมและวิทยากร จำนวน ๔๒ คนๆละ ๒๕๐ บาท X ๒ มื้อ  
เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท
  ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมประชุมและวิทยากร จำนวน ๔๒ คนๆละ ๕๐ บาท X ๔ มื้อ  
เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท
  ๓. ค่าอาหารเย็นผู้เข้าร่วมประชุมและวิทยากร จำนวน ๔๒ คนๆละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๔,๗๐๐ บาท
  ๔. ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยายและปฏิบัติการ จำนวน ๑๖ ชั่วโมงๆละ ๑,๒๐๐ บาท  
เป็นเงิน ๑๙,๒๐๐ บาท
  ๕. ค่าสมนาคุณผู้ช่วยวิทยากร จำนวน ๑๖ ชั่วโมงๆละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
  ๖. ค่าพาหนะวิทยากร จำนวน ๒ คนๆละ ๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
  ๗. ค่าที่พักวิทยากร และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๒ ห้องๆละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท
  ๘. ค่าถ่ายเอกสารและจ้างทำเล่มแผนยุทธศาสตร์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒๐ เล่มๆละ ๑๕๐ บาท  
เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
  ๙. ค่าป้ายไวนิลโครงการ จำนวน ๑ ชิ้น เป็นเงิน ๕๔๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๖,๘๔๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

- หมายเหตุ
๑. ค่าใช้จ่ายทุกรายการเบิกเท่าที่จ่ายจริง สามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ ไม่เกินวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ
  ๒. ค่าพาหนะผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเบิกได้จากเงินบำรุงต้นสังกัด

เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงาน  
 (ลงชื่อ).....  
 (นางปริดา แก้วกวน)  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

## หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ


สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
(นายวสุพัชร์ แก้วกิม , นางสาวเกศกนก จงรัตน์)


## ผลที่คาดว่าจะได้รับ


1. อำเภอจุฬาภรณ์มีและใช้แผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอ ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖ (แผน ๕ ปี) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ด้านสาธารณสุข
2. บุคลากรอำเภอจุฬาภรณ์ มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนทบทวน และกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์หลัก กลยุทธ์ ค่านิยมร่วม และแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และบริบทของพื้นที่
3. อำเภอจุฬาภรณ์เป็นสังคมสุขภาวะ ประชาชนสุขภาพดี มีความสุขทางสุขภาพแบบองค์รวม สุขภาวะ สิ่งแวดล้อมสุขภาพที่ดียั่งยืน

## การประเมินผลโครงการ


1. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจในการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ระดับมากที่สุดและระดับมากไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
2. หน่วยงานต่างๆของอำเภอจุฬาภรณ์ มีและใช้แผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เป็นเข็มมุ่งในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายวสุพัชร์ แก้วกิม)  
สาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์

ลงชื่อ..........ผู้เขียนโครงการ  
(นางสาวเกศกนก จงรัตน์)  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายชุมธรรณ ถนนทิพย์)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์

ลงชื่อ.....-.....ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุทธิพงษ์ ชยณัฐพงศ์)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการเครือข่ายสุขภาพ  
อำเภอจุฬารามณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมโรงแรมประสานสุขวิลล่า บีช รีสอร์ท อำเภอสีชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

| เวลา             | กิจกรรม  | ผู้ดำเนินการ                              |
|------------------|--|---|
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | ลงทะเบียน รับเอกสารการประชุม   | คณะผู้จัดการประชุม                        |
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิดการประชุม  | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด<br>นครศรีธรรมราช |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | นโยบายของกระทรวงสาธารณสุขและกรอบการ<br>พัฒนาระบบสุขภาพของจังหวัดฯ  | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด<br>นครศรีธรรมราช |
| ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. | - ทิศทางความจำเป็นในการปรับและการ<br>ทบทวนแผนยุทธศาสตร์พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕<br>แบ่งกลุ่มทบทวนแผนยุทธศาสตร์พ.ศ.๒๕๖๑-<br>๒๕๖๕<br>- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการทบทวนแผน ๔ กลุ่ม  | ดร.วัชรวิชญ์ กิรติดุสิตโรจน์ และคณะ       |
| ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - การทบทวนทิศทาง ตำแหน่ง และศักยภาพ<br>ของอำเภอการวิเคราะห์ความจำเป็นทาง<br>ยุทธศาสตร์ (นโยบายรัฐบาล นโยบาย กระทรวง<br>สาธารณสุข นโยบายของจังหวัด ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสีย สถานการณ์การพัฒนาของอำเภอ)<br>- แบ่งกลุ่มวิเคราะห์และทบทวนนโยบาย ๔ กลุ่ม  | ดร.วัชรวิชญ์ กิรติดุสิตโรจน์ และคณะ       |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน   | คณะผู้จัดการประชุม                        |
| ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์<br>การทบทวนศักยภาพ และสภาพแวดล้อมทาง<br>ยุทธศาสตร์ (SWOT Analysis)<br>การทบทวนการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์<br>(วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์<br>ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย)<br>การทบทวนการกำหนดกลยุทธ์ และมาตรการสู่<br>การปฏิบัติของกลยุทธ์ เพื่อการขับเคลื่อนการ<br>พัฒนาสุขภาพระดับอำเภอ<br>- แบ่งกลุ่มทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์<br>เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ๔ กลุ่ม | ดร.วัชรวิชญ์ กิรติดุสิตโรจน์ และคณะ       |

| เวลา             | กิจกรรม  | ผู้ดำเนินการ                      |
|------------------|--|-----------------------------------|
| ๑๖.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. | พักรับประทานอาหารเย็น  | คณะผู้จัดการประชุม                |
| ๑๘.๓๐ - ๒๒.๐๐ น. | แบ่งกลุ่มวิเคราะห์ห้องศักรและกำหนด<br>ยุทธศาสตร์จำนวน ๔ กลุ่ม/ฝึกปฏิบัติ/นำเสนอ<br>ผลงาน | ดร.วัชรวิชญ์ กิริตติสโรจน์ และคณะ |

## วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

| เวลา             | กิจกรรม   | ผู้ดำเนินการ                      |
|------------------|---|-----------------------------------|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ทบทวนวันที่ผ่านมา   | ดร.วัชรวิชญ์ กิริตติสโรจน์ และคณะ |
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - การจัดทำแผนปฏิบัติการเครือข่ายสุขภาพ<br>อำเภอจุฬารามณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖<br>ขั้นตอน และแนวปฏิบัติในการแปลง<br>ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติรายประเด็น<br>ยุทธศาสตร์<br>- กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการและ<br>แผนงบประมาณเชิงกลยุทธ์ ประจำปี พ.ศ.<br>๒๕๖๖<br>- แบ่งกลุ่มจัดทำแผนปฏิบัติการ จำนวน ๔ กลุ่ม | ดร.วัชรวิชญ์ กิริตติสโรจน์ และคณะ |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน  | คณะผู้จัดการประชุม                |
| ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. | - การกำหนดจุดยืนและตำแหน่งการพัฒนา<br>ของโครงการ และการกำหนดเส้นทาง<br>ความสำเร็จของโครงการ<br>- แบ่งกลุ่มการกำหนดโครงการรายประเด็น<br>ยุทธศาสตร์ จำนวน ๔ กลุ่ม   | ดร.วัชรวิชญ์ กิริตติสโรจน์ และคณะ |
| ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจัดทำแผนปฏิบัติการราย<br>ประเด็นยุทธศาสตร์ และนำเสนอผลงาน  | ดร.วัชรวิชญ์ กิริตติสโรจน์ และคณะ |
| ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. | พิธีปิดการประชุม  | คณะผู้จัดการประชุม                |

\*\*\*\*\*

## หมายเหตุ

- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. เป็นช่วงเวลาพักรับประทานอาหารว่าง
- กำหนดการ หัวข้อวิชา อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์สูงสุดของการฝึกอบรม
- ผู้เข้าอบรมต้องนำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กมาเข้าร่วมอบรมด้วยทุกคน เพื่อใช้ประกอบการฝึกปฏิบัติ

โครงการที่ ๑ / ๒๕๖๖ (ระดับอำเภอ)

ยุทธศาสตร์ ๔ Excellence ที่ ๔ Governance Excellence (บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล)

แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ

โครงการ โครงการพัฒนาองค์กรคุณภาพ

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของส่วนราชการในสังกัด สป. ที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการเครือข่ายสุขภาพอำเภอจุฬาภรณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเกศกนก จงรัตน์

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ประเภทโครงการ โครงการตามแผน โครงการนอกแผน โครงการตาม Service Plan

แหล่งงบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๑๑๖,๘๔๐ บาท

เงินบำรุง เงิน .....

เงินงบประมาณ เงิน.....บาท

อื่นๆระบุ เงินบำรุง UC เงิน ๑๑๖,๘๔๐ บาท

| หน่วยงานที่เสนอโครงการ  | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด   |
|---|--|
| <p>ผู้ตรวจสอบโครงการ</p> <p>เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสารภี หนูเกลี้ยง)</p> <p>นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p>  | <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด</p> <p>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</p> <p>.....เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> |
| <p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p> <p>.....เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวสุพัชร แก้วกิม)</p> <p>สาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์</p>  | <p>ผู้ตรวจสอบโครงการ</p> <p>.....เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>                                    |
| <p>ผู้เสนอโครงการ</p> <p>.....อนุมัติ .....ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายชุมชน ถนนทิพย์)</p> <p>นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง</p> <p>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์</p> | <p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p> <p>.....เห็นควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง .....</p>                                   |

แผนปฏิบัติการราชการของหน่วยงานกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ ๔ Excellence ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล

แหล่งงบประมาณ เงินบำรุง UC (OP เหม่าจ่าย)

แผนงาน ที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ

ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของส่วนราชการในสังกัด สป. ที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเกศกนก จงรัตน์ โทรศัพท์ ๐๘๐-๕๒๔๕๐๖๘

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรมหลัก   | วัตถุประสงค์  | เป้าหมาย/จำนวน                     | ระยะเวลา<br>(ตั้งแต่วันที่-ถึง<br>วันที่) | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณรายไตรมาส (บาท) |              |               |             | ผู้รับผิดชอบ |                   |
|-------|---|---|------------------------------------|---|-------------------|-------------------------|--------------|---------------|-------------|--------------|-------------------|
|       |   |   |                                    |   |                   | ไตรมาส ๑                | ไตรมาส ๒     | ไตรมาส ๓      | ไตรมาส ๔    |              |                   |
|       |   |   |                                    |   |                   | ต.ค. - ธ.ค.             | ม.ค. - มี.ค. | เม.ย. - มิ.ย. | ก.ค. - ก.ย. |              |                   |
| ๑     | โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการเครือข่ายสุขภาพอำเภอจุฬาภรณ์ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ |   |                                    |   |                   |                         |              |               |             |              | เกศกนก<br>จงรัตน์ |
|       | - ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๔๒ คนๆละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๒ วัน  | ๑.เพื่อทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอจุฬาภรณ์ | ๑.บุคลากรเครือข่ายสุขภาพอำเภอ      | พ.ย.๖๕ - ก.ย.๖๖                           |                   | ๒๑,๐๐๐                  |              |               |             |              |                   |
|       | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๒ คน คนละ ๒ มี.ย.ละ ๕๐ บาท จำนวน ๒ วัน                                    | ๒.เพื่อกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนสุขภาพอำเภอ              | จุฬาภรณ์ จำนวน ๓๕ คน               |   |                   | ๘,๔๐๐                   |              |               |             |              |                   |
|       | - ค่าอาหารเย็นผู้เข้าร่วมประชุมและวิทยากร จำนวน ๔๒ คนๆละ ๓๕๐ บาท  | ๓.เพื่อพัฒนายุทธศาสตร์สุขภาพอำเภอสู่แผนปฏิบัติการ       | ๒.ภาคีเครือข่ายสุขภาพอำเภอ         |   |                   | ๑๔,๗๐๐                  |              |               |             |              |                   |
|       | - ค่าสมนาคุณวิทยากรจำนวน ๒ วันๆละ ๘ ชม. ชม.ละ ๑,๒๐๐ บาท   |   | จำนวน ๕ คน                         |   |                   | ๑๙,๒๐๐                  |              |               |             |              |                   |
|       | - ค่าสมนาคุณผู้ช่วยวิทยากรจำนวน ๒ วันๆละ ๘ ชม. ชม.ละ ๑,๒๐๐ บาท  |   | ๓.วิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากรจำนวน ๒ คน |   |                   | ๘,๐๐๐                   |              |               |             |              |                   |
|       | - ค่าพาหนะในการเดินทางของวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากรจำนวน ๒ คนๆละ ๔,๕๐๐ บาท                                      |   |                                    |   |                   | ๙,๐๐๐                   |              |               |             |              |                   |

นายสุ  
นายแพทย์สาร



| ลำดับ   | โครงการ/กิจกรรมหลัก  | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย/จำนวน | ระยะเวลา<br>(ตั้งแต่วันที่-ถึง<br>วันที่) | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณรายไตรมาส (บาท) |              |               |             | ผู้รับผิดชอบ         |  |
|---|--|--------------|----------------|---|-------------------|-------------------------|--------------|---------------|-------------|----------------------|--|
|   |  |              |                |   |                   | ไตรมาส ๑                | ไตรมาส ๒     | ไตรมาส ๓      | ไตรมาส ๔    |                      |  |
|   |  |              |                |   |                   | ต.ค. - ธ.ค.             | ม.ค. - มี.ค. | เม.ย. - มิ.ย. | ก.ค. - ก.ย. |                      |  |
|   | (ต่อ)โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการเครือข่ายสุขภาพอำเภอจุฬาภรณ์ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ |              |                |   |                   |                         |              |               |             | เกศกนก<br>จรรย์รัตน์ |  |
|   | - ค่าที่พักสำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุม<br>จำนวน ๒๒ ห้องๆละ ๑,๕๐๐ บาท   |              |                |   |                   | ๓๓,๐๐๐                  |              |               |             |                      |  |
|   | - ค่าถ่ายเอกสารและจ้างทำเล่มแผนยุทธศาสตร์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒๐ เล่มๆละ ๑๕๐ บาท                                      |              |                |   |                   | ๓,๐๐๐                   |              |               |             |                      |  |
|   | - ป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์โครงการ   |              |                |   |                   | ๕๕๐                     |              |               |             |                      |  |
| งบประมาณรวม (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) |  |              |                |   |                   | -                       | ๑๑๖,๘๕๐      | -             | -           | -                    |  |

.....ผู้เสนอแผนปฏิบัติราชการ  
(นายชุมธน์ ถนนทิพย์)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาภรณ์  
ประธานเครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอจุฬาภรณ์

.....ผู้เสนอแผนปฏิบัติราชการ  
(นายวสุพัชร แก้วกิม)  
สาธารณสุขอำเภอจุฬาภรณ์

.....ผู้อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ  
(นายสุทธิพงษ์ ชยณัฐพงศ์)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช  
๒๘ ต.ค. ๒๕๖๕

.....ตรวจอนุมัติแล้ว  
Dr. Sornthana

สุทธิพงษ์ ชยณัฐพงศ์  
รณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

กระบวนการขออนุมัติโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| กระบวนการงาน   | รายละเอียด/ บันทึกข้อเสนอ  | ลายมือชื่อ/วันเดือนปี   |
|--|--|---|
| ๑. งานธุรการ สสจ.ฯ นศ.<br>(๑/๒ วัน)  | ลงทะเบียนรับหนังสือ  | -งานธุรการ สสจ. ลงทะเบียนรับ<br>เลขที่ 191.04 วันที่ 22/10/65                                   |
| ๒. งานสารบรรณ กลุ่มยุทธฯ<br>ลงทะเบียนรับ (๑/๒ วัน)   | ตรวจสอบเอกสารที่รับ <input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วน ( ) ไม่ครบถ้วน<br>( ) ลงทะเบียนรับโครงการ และฟอร์มตรวจสอบ  | -งานสารบรรณยุทธฯรับโครงการ<br>เลขที่..... วันที่.....   |
| ๓. งานสารบรรณ กลุ่มยุทธฯ<br>ส่งโครงการแก่กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง                                     | ( ) ลงทะเบียนรับ -ส่ง เสนอกิจกรรม .....<br>ยุทธฯ ส่งไปกลุ่มงาน วันที่.....   | กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง/ ผู้รับผิดชอบ<br>ลงนาม.....<br>รับวันที่.....<br>ส่งกลับยุทธฯ วันที่..... |
| ๔. กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบ<br>ความสอดคล้องและเหมาะสมของโครงการ<br>(๓ วัน)                    | -ตรวจสอบรายละเอียดความสอดคล้องและเหมาะสมถูกต้อง<br>ของโครงการ ชื่อโครงการ หลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ กลุ่ม<br>เป้าหมาย การดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง สถานที่<br>ระยะเวลา งบประมาณ ตัวชี้วัด ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ<br>การกำกับ ติดตามประเมินผล ( ) ถูกต้อง ( ) แก้ไข   |   |
| ๕. งานสารบรรณ กลุ่มยุทธฯ<br>ตรวจสอบส่งการเงิน  | การตรวจสอบของกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง<br>( <input checked="" type="checkbox"/> ) ครบถ้วน ส่งการเงิน ( ) ไม่ครบถ้วน  | งานสารบรรณ กลุ่มยุทธฯ<br>ลงนาม.....   |
| ๖. งานการเงิน ตรวจสอบรายละเอียด งบ<br>ประมาณ (๑-๒ วัน)   | .งานการเงิน ตรวจสอบรายละเอียดงบประมาณ<br>( <input checked="" type="checkbox"/> ) ถูกต้อง ( ) แก้ไข   | งานการเงิน<br>ลงนาม.....  |
| ๗. กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตรวจสอบความ<br>ถูกต้องตามระเบียบ/ข้อบังคับกฎหมาย<br>(๑-๒ วัน)              | .กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตรวจสอบความ<br>ถูกต้องตามระเบียบ/ข้อบังคับกฎหมาย ส่งคืนงานยุทธฯ<br>( <input checked="" type="checkbox"/> ) ถูกต้อง ( ) แก้ไข   | กลุ่มงานบริหารทั่วไป<br>ลงนาม.....  |
| ๘. ผู้ตรวจสอบโครงการ กลุ่มงานยุทธฯ<br>ตรวจสอบรายละเอียดแผนงบประมาณ<br>/แผนปฏิบัติการ แหล่งงบประมาณ | ผลการตรวจสอบ<br>๑. ( ) ตามแผนการใช้งบประมาณ ๒๕๖๖<br>( ) นอกแผน/เพิ่มเติม<br>๒. รายละเอียด โครงการ ( <input checked="" type="checkbox"/> ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบถ้วน<br>๓. แผนปฏิบัติการ ( <input checked="" type="checkbox"/> ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบถ้วน<br>๔. ความสอดคล้องตามหลัก HAPPEN<br>( ) สอดคล้อง ( ) ไม่สอดคล้อง | -ผู้ตรวจโครงการผู้รับผิดชอบงานยุทธฯ<br>ลงนาม.....<br>วันที่รับ .....<br>วันที่ส่งกลับ.....      |
| ๙. หัวหน้ากลุ่มงานยุทธฯ  | -ตรวจสอบพิจารณาของกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง/กลุ่มยุทธฯ<br>-ตรวจสอบพิจารณาของกลุ่มงานเงิน/บริหาร<br>( <input checked="" type="checkbox"/> ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบถ้วน  | หัวหน้ากลุ่มงานยุทธฯ<br>ลงนาม.....  |
| ๑๐. เลขานุการ / เสนอนพ.สสจ.  | เลขานุการ-ตรวจสอบพิจารณา ผ่านขั้นตอนการตรวจสอบ<br>- เสนอ นพ.สสจ. ลงนาม   | งานเลขานุการ<br>ลงนาม.....<br>วันที่รับ.....<br>วันที่ส่งคืนกลับ.....                           |
| ๑๑. กลุ่มงานยุทธฯ รับคืน   | ผลการพิจารณา ( <input checked="" type="checkbox"/> ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ<br>รับคืน Scan และแจ้งคือหน่วยงานในช่องสารบรรณ   | -งานสารบรรณยุทธฯ<br>ลงนาม.....<br>วันที่แจ้งส่งคืน.....   |